ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 8
C.F. 94152480540 C.M. PGIC85800E
A52175F - Manno70
Prot. 0003000/U del 30/04/2024 12:58

ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 8
Ministero dell'Istruzione

Via F. Gregorovius - 06127 Perugia (PG)
Tel.: 075 5008870 - Fax. 075 5004544
e-mail: pgic85800e@istruzione.it - pec: pgic85800e@pec.istruzione.it
C.F. 94152480540 - C.U.: UFXXQM

Circolare n. 487

Perugia, 29/04/2024

Ai team docenti/CdC di sezioni/classi
con alunni con L. 104/'92 (disabilità certificata)

Al sito web

Oggetto: Verifica finale PEI 2023/2024

Viene richiesto ai docenti in indirizzo di procedere formalmente, nel periodo compreso tra maggio e giugno 2024, alla Verifica finale del PEI, utilizzando i modelli in allegato alla presente, da condividere ed approvare nell'ambito di GLO convocati per i singoli alunni con disabilità (i modelli vengono contestualmente inseriti nell'aerea "Modulistica alunni con BES" del sito) e da consegnare in cartaceo in segreteria:

- modello Sc. dell'Infanzia Verifica finale PEI 2023/2024
- modello Sc. Primaria Verifica finale PEI 2023/2024
- modello Sc. Secondaria I grado Verifica finale PEI 2023/2024

per ogni ordine e grado:

- Allegato "C" *Supporti al funzionamento*
- Allegato *"C1" Tabella fabbisogno Risorse professionali per il sostegno didattico e l'assistenza.*

Si ricorda che è necessario procedere nel rispetto delle seguenti indicazioni:

- richiesta di convocazione GLO da predisporre possibilmente dieci giorni prima rispetto alla data di svolgimento (uso della modulistica specifica);
- verbale della riunione firmato da chi presiede e da chi verbalizza se l'incontro è effettuato online, firmato da tutti i presenti in caso di GLO in presenza (uso della modulistica specifica);
- è necessario acquisire firma (autografa o digitale) da parte di ciascun membro, anche se assente allo specifico incontro di GLO; relativamente alla componente USL, è funzionale chiedere anche mail di approvazione della Verifica finale con richiesta risorse per l'anno scolastico 2024-25; in assenza di firma digitale da parte dei clinici, le ins.ti Funzione strumentale Inclusione gestiranno l'acquisizione delle firme autografe coordinandosi in via diretta con i vari clinici referenti per i diversi alunni;

- per i GLO di Verifica finale relativi ad alunni in passaggio di ordine/grado scolastico, si pregano i docenti di riferimento della scuola di provenienza di interfacciarsi in modo diretto con le Funzioni strumentali Inclusione del nostro Istituto al fine di promuovere la predisposizione di opportune misure di accoglienza nella nuova scuola, in ottemperanza alle vigenti indicazioni ministeriali in termini di garanzia di "*interlocuzione tra le istituzioni scolastiche interessate*"

Si condividono alcuni importanti chiarimenti in riferimento alla normativa ad oggi vigente:
La Verifica finale, con la proposta del numero di ore di sostegno e delle risorse da destinare agli interventi di assistenza per l'anno scolastico successivo, è approvata dal GLO, acquisita e valutata dal Dirigente scolastico al fine di:

- formulare la richiesta complessiva d'Istituto delle misure di sostegno da trasmettere al competente Ufficio Scolastico Regionale
- formulare la richiesta complessiva d'Istituto relativamente alle risorse professionali da destinare all'assistenza, all'autonomia e alla comunicazione, da inoltrare all'Ente territoriale preposto (Comune)

Si informa che saranno successivamente fornite indicazioni specifiche relativamente all'operazione di ricompattazione PEI (in unico file PEI iniziale, Verifica intermedia, Verifica finale con allegati C e C1) e in merito al PEI provvisorio (per alunni dell'Istituto di nuova certificazione L. 104 ottenuta in corso d'anno e per alunni con L.104 che si iscrivono per la prima volta in una Istituzione scolastica, per i quali quindi non è mai stato strutturato un PEI).

Saranno tempestivamente comunicate rettifiche alle presenti indicazioni a seguito di eventuali nuove direttive ministeriale che modifichino la normativa ad oggi in vigore, in maniera particolare in riferimento agli Allegati C e C1

Distinti saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Francesco M. Manno, Ph.D.
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993