CORSO BASE TEORICO-PRATICO DI INTRODUZIONE ALLA CATALOGAZIONE DEL LIBRO MODERNO E ALLA GESTIONE DELLA BIBLIOTECA

Durata: 08/02/2024 - 23/04/2024

Ore totali: 42
- 33 ore di lezioni on line, suddivise in 11 incontri, dalle 14:30 alle 17.30;
- 6 ore, per studio individuale, approfondimenti, preparazione;
- 3 ore per lo svolgimento del test di valutazione finale.

Modalità On Line
Partecipazione in sincrono, attraverso l'uso della piattaforma Google Meet gestita dall'ITET "*Aldo Capitini*".

Scopo
Il corso si propone di introdurre alla catalogazione descrittiva del libro moderno, attraverso lezioni teoriche ed esercitazioni pratiche, nonché di fornire altri basilari elementi di biblioteconomia, per la gestione della biblioteca scolastica.

Contenuto
Il corso vuole fornire una preparazione teorico-pratica sulla catalogazione descrittiva del libro moderno secondo gli standard più recenti adottati nelle Biblioteche italiane.
Si prenderanno in esame le aree della catalogazione; si analizzeranno i principi internazionali di catalogazione, le evoluzioni concettuali e tecniche della catalogazione e delle interfacce di consultazione sul web.
Saranno svolte esercitazioni pratiche di catalogazione standardizzata di monografie moderne con utilizzo del software di catalogazione SebinaNEXT.
Il corso offrirà inoltre una panoramica delle linee guida e degli strumenti necessari, per pianificare e rendere funzionante una biblioteca scolastica, in grado di interagire con il territorio: acquisizione di testi, ricerca bibliografica, collocazione dei documenti, consultazione, conservazione, scarto.

Obiettivi formativi (Conoscenze e Capacità):
- Conoscere gli elementi-base della catalogazione in Italia, le regole e gli standard di catalogazione descrittiva del libro moderno.
- Conoscere le procedure fondamentali di biblioteconomia.

- Essere in grado di riconoscere una monografia, gestire il suo iter all'ingresso di una biblioteca e catalogarla nella parte descrittiva adottando correttamente le regole illustrate.
- Essere in grado di gestire la biblioteca scolastica.

Metodologia didattica

- Conoscenze: Lezioni online sui contenuti del corso. Studio individuale.
- Capacità: esercitazioni pratiche durante le lezioni. Eventuali esercitazioni in presenza, nelle Biblioteche comunali del territorio disponibili: *attività facoltativa, oltre le 42 ore*, su richiesta dei singoli partecipanti.

Valutazione apprendimento

- Conoscenze: In itinere. Test finale di verifica dell'apprendimento.
- Capacità: Esercitazioni durante le ore di lezione; esercitazioni di gruppo e individuali. Test finale di verifica dell'apprendimento.

Supporto alla didattica

- Risorse WEB e Pubblicazioni: link e materiali saranno forniti durante lo svolgimento del corso.

Destinatari

- Docenti referenti di biblioteca e docenti interessati ad una formazione biblioteconomica.

Partecipanti: 50

Criteri di selezione dei partecipanti, in ordine di rilevanza (s*olo nel caso* in cui pervenga un numero di domande superiore ai posti disponibili):

- Distribuzione nel territorio dell'Umbria.
- Distribuzione nelle Scuole.
- Docente referente di Biblioteca.
- Presenza di Biblioteca scolastica funzionante nell'Istituto di appartenenza.
- Numero dei volumi della Biblioteca scolastica.
- Partecipazione del docente al corso di Formazione Nazionale per docenti referenti di Biblioteca (MIM e UNI Roma Tre, 2022/2023) e superamento dei tests finali.
- Partecipazione alla Formazione Regionale Umbra, organizzata dall'ITET "*Aldo Capitini*" (gennaio-maggio 2023).

Sportello

- Gli insegnanti della CO.N.SER saranno disponibili per eventuali consulti, con modalità e orari da concordare.

Assenze

Consentito un massimo di assenze del 20% sulle 33 ore di lezione (7 ore).