CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI ALTA PADOVANA

DI BRUGNOLI DIVA

IL C.S.A. nella sua attività più che ventennale si è sempre caratterizzato per l'organizzazione snella all'insegna della semplificazione ma con garanzia di alta qualità del servizio, in particolare della docenza e dello spessore delle tematiche affrontate.



Webinar 20, 27 Marzo, 03, 11 Aprile 2023

MASTER PER LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER IL BENESSERE ORGANIZZATIVO

IL CORSO COMPLETO (24 ORE) SI COMPONE 4 GIORNATE CHE SI POSSONO FREQUENTARE ANCHE SEPARATAMENTE



RELATORE: Dott. Guido Silipo- Esperto in discipline manageriali, con particolare riferimento al potenziamento dei team, organizzazione, comunicazione e tecniche negoziali, marketing, project management, agile e lean management, leadership. Fellow Member di Parker, Longabaugh & Place – International Business Consultants Society.

RELATORE: Dott.ssa Stefania Ratini- Trainer, Coach e Project Manager. Fino al 2020 parte del Consiglio Direttivo e del Comitato Scientifico di ISIPM, Istituto Italiano di Project Management (www.isipm.org) in cui si occupa della diffusione dei sistemi di sviluppo delle soft skill e delle competenze manageriali e comportamentali dei Project Manager Italiani e Internazionali. Già membro del Comitato Tecnico Scientifico di AICQ-SICEV (www.aicqsicev.it).

O R A R I O

Ore 09.30	Ore 10.00-13.00	Ore 13.00-14.00	Ore 14.00-17.00
Accesso alla piattaforma webinar/ Registrazione partecipanti/ collegamento	Part 1	Intervallo	Part 2

SARÁ DATA RISPOSTA AI QUESITI CON PRECEDENZA DI QUELLI CHE SARANNO INVIATI CON UNA MAIL AL CSA PRIMA DEL CORSO info@centrostudialtapadovana.it cell.3487245749

Webinar 20, 27 Marzo, 03, 11 Aprile 2023

MASTER PER LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER IL BENESSERE ORGANIZZATIVO.

giorno	orario	titolo modulo	docente	abstract
20-mar 2023	10:00-13:00	La mappa OSARE delle organizzazioni	Guido Silipo	Conoscere la mappa O.S.A.R.E., Obiettivi, Strategie, Azioni, Risorse, Emozioni, analizzare le coerenze e congruenze interne della mappa al fine di individuare le aree di forza e di debolezza del proprio modo di lavorare, del gruppo di riferimento, della propria organizzazione. O.S.A.R.E. consente alle persone di "fare il punto della situazione" con una bussola, logica e iterativa, che le aiuti ad orientarsi nella complessità delle attività quotidiane. Eseguire il check reale tra gli obiettivi e le strategie strutturate e lavorare sulle azioni congruenti e ipotizzare le risposte del contesto di riferimento. AF e AD azioni funzionali e azioni disfunzionali.
	14:00-17:00	La mappa OSARE in pratica	Guido Silipo	
27-mar 2023	10:00-13:00	Il Leader come coach	Stefania Ratini	Esercitare efficacemente a funzione di guida nei settori aziendali di appartenenza e per i gruppi di cui si ha la responsabilità. Affinare le competenze quali la delega circostanziata, la capacità di dare feedback migliorativi e di supporto alla crescita dei collaboratori, saper valutare le persone rispetto agli obiettivi da assegnare e saper esercitare gli stili in funzione ai diversi interlocutori. La leadership formale, indiretta, verso l'alto, verso i pari.
	14:00-17:00	Il leader come coach in pratica	Stefania Ratini	
03-apr 2023	10:00-13:00	Gestire le persone	Stefania Ratini	Conoscere i modelli teorici e applicativi del people management e del riconoscimento del proprio e altrui talento. Il sistema dei bisogni motivanti. Volgere i propri punti deboli in aree di diversità funzionale alla gestione dei gruppi, saper definire obiettivi e metodi di lavoro. Allenare il feedback costruttivo per la crescita dei collaboratori: elementi di Coaching e di Mentoring.
	14:00-17:00	La gestione del clima	Stefania Ratini	
11-apr 2023	10:00-13:00	Gestire per progetti	Guido Silipo	Elementi di organizzazione aziendale: i cinque paradigmi; Dal PM tradizionale a Agile: cosa cambia; Agile Alliance, polli e maiali, Agile Manifesto, Agile Mindset; I principi dell'Agile manifesto; Agile Frameworks: Scrum, Lean, eXtreme, DSDM.
	14:00-17:00	L'approccio agile nella pubblica amministrazione	Guido Silipo	

Guido Silipo - Roma, 1961. Matematico, jazzista, giocatore di rugby e "griot", fin dai primi anni ottanta consulente di direzione di imprese e organizzazioni, docente, coach. Esperto in discipline manageriali, con particolare riferimento al potenziamento dei team, organizzazione, comunicazione e tecniche negoziali, marketing, project management, agile e lean management, leadership. Fondatore e CEO del Centro Studi Fertile e di Fertile s.r.l. Titolare, con Stefania Ratini, del modello O.S.A.R.E.® per l'analisi delle identità e dei comportamenti delle organizzazioni. Project Manager certificato (n° 12824) presso ISIPM. Catalyst e Top Master Coach metodo InverseTraining®, membro del collegio di valutazione per InverseTrainingCatalyst livelli S/G/C-Trainer e del International Scientific Commitee di inITs (International Inverse Training society). Mentore e manager di reti di impresa, ha collaborato con Sistemi Formativi Confindustria alla diffusione del Contratto di Rete fin dai diversi giri di conferenze precedenti la nascita di Retimpresa. Fellow Member di Parker, Longabaugh & Place – International Business Consultants Society. Rappresenta Fertile srl nell'attività di Corporate Member nella Agile Alliance internazionale.

Stefania Ratini Romana, politologa, Fondatrice e Segretario Generale del Centro Studi Fertile, Direttore Generale di fertile srl costituito nel giugno 2017 per depositare e sviluppare l'esperienza professionale. Trainer, Coach e Project Manager. Fino al 2020 parte del Consiglio Direttivo e del Comitato Scientifico di ISIPM, Istituto Italiano di Project Management (www.isipm.org) in cui si occupa della diffusione dei sistemi di sviluppo delle soft skill e delle competenze manageriali e comportamentali dei Project Manager Italiani e Internazionali. Già membro del Comitato Tecnico Scientifico di AICQ-SICEV (www.aicqsicev.it). Master Trainer accreditato ISIPM prepara i Project Manager al conseguimento della qualificazione ai sensi della UNI ISO 21500 e 11648, alla cui stesura ha collaborato per la declinazione delle abilità comportamentali. Docente del Master di II livello di Assodima, Associazione Disaster Manager della Protezione Civile Nazionale (www.assodima.it). Ispettore per la certificazione Isipm-base, membro della Commissione d'esame per la valutazione dell'area comportamentale relativa alla certificazione della figura del Disaster Manager – Norma UNI 11656 del 2016; Professionista della Protezione Civile, requisiti di conoscenza abilità e competenza. Collabora con diverse società di Consulenza in qualità di Assessor Senior e Master Trainer per Grandi Clienti, Multinazionali, Pubblica Amministrazione, Università Pubbliche e Private da 30 anni. Materie di rilievo: leadership, trust, team building, execution, proattività, people management, motivation, comunicazione efficace, gestione della mail efficace, gestione dei conflitti, change and project management, smartworking.

MODULO ISCRIZIONE

Corso ..... Dott. Guido Silipo e Dott.ssa Stefania Ratini

Nome e cognome del partecipante.....
Ente o Studio o altro.....
Via .....Citta'.....CAP.....
Provincia .....
TELEFONO.....fax.....
E-MAIL.....
C.F.....
P.IVA.....
CODICE UNIVOCO .....
PEC per i privati che non hanno codice .....
CIG/ CUP SE PREVISTO.....
IMPEGNO DI SPESA.....

La tariffa standard per l'iscrizione ad una giornata di 6 ore è di 202 euro* per il primo iscritto e 150 euro* dal secondo in poi. (Ricordo che la registrazione del corso stesso viene data in omaggio a chi partecipa oltre al materiale).

Per chi desidera la sola registrazione dei corsi senza partecipare (con attestato di apprendimento) l'importo è 202 euro* ogni giornata e sarà fornito un link video ed il materiale del corso stesso.

Ricordiamo che chi si iscriverà a 4 giornate di 6 ore ne pagherà solo tre giornate. Quindi invece di 202x4 pagherà 202x3 cioè 606 euro* e 450 euro* per i secondi iscritti.

più IVA se dovuta (I Comuni sono esenti IVA per la formazione)

Ricordo che potete iscrivervi CON SEMPLICE MAIL a: info@centrostudialtapadovana.it anche senza compilare il presente modulo, precisando IL CORSO, i dati essenziali dei partecipanti ed i dati per la fattura elettronica

Il pagamento deve essere effettuato a nome del Centro Studi Amministrativi Alta Padovana presso la Banca Unicredit Via Terraglio Treviso al seguente codice IBAN

IT 94 S 02008 12013 000106225031

Centro Studi Amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva

p. I.V.A. 05256930263 c.f.: BRGDVI40R66A952S

codice UNIVOCO: KRRH6B9 NSO: HNLG6PIM

Viale Europa, 42/1 31030 Dosson di Casier TV

tel.: 348.7245749

WWW.CENTROSTUDIALTAPADOVANA.IT