UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Cambridge English
Exam Preparation Centre

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Perugia 8

Via F.Gregorovius – 06127 Perugia (PG)
Tel.: 075 5008870 – Fax. 0755004544
e-mail:pgic85800e@istruzione.it - pec:pgic85800e@pec.istruzione.it
C.F. 94152480540 C.U.: UFXXQM

Prot. n. 290/C27
Circ. n. 81

Perugia, 17/01/2017

AI REFERENTI DEI PROGETTI
AI DOCENTI DELL'ISTITUTO
Al DSGA
AL SITO WEB

OGGETTO : modalità di registrazione delle ore di servizio aggiuntive effettuate dagli insegnanti per la realizzazione di attività previste dal PTOF a.s. 2016-2017

Si allegano alla presente quattro griglie da compilare per la realizzazione delle attività in oggetto.

Si ricorda che **l'allegato 1** dovrà essere compilato dagli insegnanti impegnati in attività funzionali all'insegnamento e attività previste dal PTOF (es. ore effettuate pe la realizzazione di Progetti / laboratori come " Facciamo Festa", Rappresentazione natalizia, laboratorio del giocattolo, teatro, musica). Tale allegato dovrà essere consegnato in segreteria, in forma cartacea, al termine della realizzazione del progetto, o dal fiduciario di plesso o altro insegnante coinvolto.

L' allegato 2 dovrà invece essere compilato dagli insegnanti che effettuano ore aggiuntive di insegnamento (es . progetti " Coro", insegnanti che svolgono ore aggiuntive per la certificazione Cambridge e Ket). Tale allegato dovrà essere compilato dal referente di progetto e consegnato in segreteria, in forma cartacea, al suo termine.

L'allegato 3 dovrà essere compilato e consegnato in segreteria in forma cartacea dal referente di progetto, una volta acquisito gli allegati 1 e 2 di tutti i plessi .

L'allegato 4 dovrà essere compilato ogni qualvolta un esperto esterno collabora alla realizzazione di attività di arricchimento previste dal PTOF a.s. 2016-2017 (a titolo gratuito e non). Tale allegato dovrà essere consegnato in forma cartacea presso la segreteria e farà parte della documentazione relativa al progetto.

A breve seguirà , con apposita circolare, anche la diffusione del modello di relazione finale del progetto .

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE * PERUGIA 8 * PERUGIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Fabio Gallina
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. N. 39/93

pa